

IBPro e. V. sucht für seine Beratungs- und Weiterbildungseinrichtungen eine*n Geschäftsführer*in (m/w/d) in Vollzeit

Zu Ihren wesentlichen Aufgaben zählen:

- Geschäftsführung von IBPro Sozialmanagement und IBPro Beruf & Familie (25 Mitarbeiter*innen) mit allen damit verbundenen Aufgaben und Pflichten
- Beantragen von Zuschüssen und Verwendungsnachweise
- Koordination des Seminarprogramms inkl. konzeptioneller Weiterentwicklung der Angebote
- Koordination des Bereichs Beratung in Zusammenarbeit mit dem Expertennetzwerk von IBPro (Themen: Bürgerschaftliches Engagement, Vereinsgründung und Vereinspraxis, Fundraising und Öffentlichkeitsarbeit, Qualitätsentwicklung in der Einrichtung und für Einrichtungen)
- Vertreten von IBPro nach außen: Öffentlichkeitsarbeit für die Einrichtung
- Akquise von Beratungskunden im Raum München inkl. Marketing für das Seminarprogramm
- Zusammenarbeit mit Vertreter*innen von Verbänden und Vertreter*innen der Stadtratsfraktionen

Wenn Sie ein Hochschul- oder Fachhochschulstudium erfolgreich abgeschlossen, Leitungserfahrung und betriebswirtschaftliche Kenntnisse besitzen sowie Erfahrungen mit der Beantragung von Zuschüssen, Freude an einer spannenden und gesellschaftlich wichtigen Aufgabe haben, belastbar und flexibel sind, freuen wir uns über Ihre Bewerbung.

Für die Geschäftsführung der Einrichtung benötigen Sie zudem ausgeprägte kommunikative Fähigkeiten, gute Kenntnisse der sozialen und bürgerschaftlichen Infrastruktur Münchens sowie sehr gute Office-Kenntnisse.

Ihre Bewerbung richten Sie bitte per E-Mail an:

IBPro e. V., zu Hd. von Frau Thoma, E-Mail: claudia.thoma@ibpro.de